

T.C
BATTALGAZİ KAYMAKAMLIĞI
ORDUZU RİFAT KIRANOĞLU ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2022-2026 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çalınma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi sermadedim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğinin tek dığı kalmış çaravar?

Arkadaş! Yurduma elçakları uğretme akın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şuneda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin lek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar azanlar ki şehadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif



GENÇLİĞE HİTBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif

SUNUŞ

Okulumuzun, daha iyi bir eğitim-öğretim seviyesine ulaşması düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendimize ilke edinmeyi amaçlamaktayız. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2022–2026 stratejik planı hazırlanmıştır.

Orduzu Rifat Kıranoğlu Anaokulu olarak en büyük amacımız, çocuklarımıza sadece iyi bir eğitim sağlamak değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götüreceğ bireyler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler kendine güvenen, kendini her ortamda rahatça ifade edebilen, yaratıcı, sevgi saygı, iş birliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazanmış, hayal güçlerini, yaratıcı ve eleştirel düşünme becerilerini, iletişim kurma ve duygularını anlatabilen çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti’ni daha da yükseltecek bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Planlama sürecinde desteklerini bizden esirgemeyen Battalgazi Kaymakamlığı’na, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’ne, tüm ekip arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Mehmet ÇILĞIN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	19
MİSYONUMUZ.....	19
VİZYONUMUZ.....	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ	20
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	21
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	27
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	33
EKLER:	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2022-2026 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Sibel ERDOĞAN	Müdür Yardımcısı	Selda TALU	Öğretmen
Funda KARADAĞ	Öğretmen	Şengül GÖKÇE	Öğretmen
Şengül GÖKÇE	Öğretmen	Betül MERCAN	Öğretmen
Züleyha BULUŞ	Öğretmen	Ümmühan ÇOLAKOĞLU	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında inşaatına başlanmış olup, 2015/2016 Eğitim-Öğretim yılı Eylül ayında faaliyete geçmiştir.

Öncelikle okulumuzun elektrik, su ve internet bağlantıları sağlanmıştır. Okul çevresinde düzenlemeler yapılarak ağaçlandırma ve çimlendirme çalışması yapılmıştır. Okul bahçesinde çocuk park alanı oluşturulmuştur. Güvenliğin sağlanması için güvenlik ve alarm sistemi kurulmuştur. Okul içinde koridorların pvc zemin kaplaması ile kaplatılarak çocukların olası kazalardan korunması için önlem alınmıştır. Koridor duvarları Atatürk, Çanakkale Zaferi, Barış Manço, Sultan Alparslan, Biruni, Mehmet Akif Ersoy, Hazerfen Ahmet Çelebi, Oktay Sinanoğlu, Farabi ,İbni Sina ve Sabiha Gökçen resimleri ile boyatılarak çocukların hem tarih bilinçlerinin geliştirmesine hem de okula sevgi gelmelerine olanak sağlanmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: MALATYA		İlçesi: BATTALGAZİ			
Adres:	Orduzu Mah.11.Sk.No.10	Coğrafi Konum (link)	38.3782378,38.358991		
Telefon Numarası:	4223372374	Faks Numarası:	4223372374		
e- Posta Adresi:	760419@meb.k12tr	Web sayfası adresi:	www.rifatkiranoğlu.meb.k12tr		
Kurum Kodu:	760419	Öğretim Şekli:	Tam gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı	12		
Öğrenci Sayısı:	Kız	45	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	50		Erkek	0
	Toplam	95		Toplam	9
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

Açıklamalı [F11]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Açıklamalı [F12]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni		9	9
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel	1		1
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	2	10	12

Açıklamalı [F13]: *Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	7	Çok Amaçlı Saha		*
Derslik Alanları (m2)	32m2	Kütüphane		*
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı		*
Şube Sayısı	7	Bilgisayar Laboratuvarı		*
İdari Odaların Alanı (m2)	20m2	İş Atölyesi		
Öğretmenler Odası (m2)	-	Beceri Atölyesi		
Okul Oturum Alanı (m2)	625m2	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3765m2			
Okul Kapalı Alan (m2)				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)				
Tuvalet Sayısı	17			
Diğer (.....)				

Açıklamalı [F14]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
4/A	11	9	20	5/C Özl.Eğt.	0	4	4
5/A	11	10	21				
5/B	11	9	20				
5/C	11	10	21				
4/A Özel Eğt	1	2	3				
5/A Özl.Eğt.	0	3	3				
5/B Özl.Eğt.	0	3	3				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	6
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber531

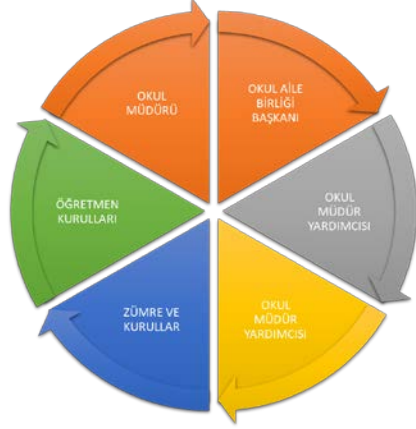
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2020	17.924	31.836,92
2021	20.583	13.327,04

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Açıklamalı [F15]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz : Ayniyet değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarında destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır.

Olumsuz (başarısız) Yönlerimiz : Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılamamakta. Gezi gözlem yapılamamaktadır.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Öğretmenle ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkanım var. Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olmaktadır. Etkinlikler gerekli araç ve gereçlerle işlenip öğrencimle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgilere ulaşmaktayım.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz:. Rehberlik öğretmeni bulunmamaktadır. Yeterli kadar sosyal etkinlik ve gezi yapılmamaktadır

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim öğretime elverişli olması, öğrencilerin okula devamının sağlanması.
Çalışanlar	Genç dinamik bir eğitim kadrosuna sahip olması
Veliler	Velilerle işbirliğinin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin geniş olması ve sportif faaliyetlere uygun olması
Donanım	Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması
Bütçe	Öğrenci aidatlarının okulun giderlerini karşılayabilmesi
Yönetim Süreçleri	Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi

Açıklamalı [FI6]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okulun gelir seviyesi düşük bir mahallede olması ve öğrenci sayısının azlığı
Çalışanlar	Kadrolu hizmetli personelin olmayışı her yıl iş-kur elemanları değişimi
Veliler	Velilerin okulöncesi eğitime bakış açılarının yeterli düzeyde olmaması
Bina ve Yerleşke	Bina yapısının çok katlı olması ve yerleşimin dağınık olması
Donanım	Materyal eksikliği
Bütçe	Aidat ödemelerinde sıkıntı yaşanması
Yönetim Süreçleri	Rehber öğretmenimiz olmadığından dolayı, çocuklara yeteri kadar rehberlik hizmeti verilememektedir.
İletişim Süreçleri	Okulun yerleşim yerinden uzak olması Velilerin okula gelip gitmeleri hususunda soruna neden olmaktadır.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Bakanlığın okulöncesi eğitime önem vermesi ve eğitim öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
---------	--

Açıklamalı [F17]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Tehditler

Politik	Okulöncesi eğitimin zorunlu olması hususunda politik olarak net bir uzlaşma olmaması, uzman olmayan kişilerin eğitim hakkında toplumu yönlendirmesi.
Ekonomik	Ülkemizde geçici koruma kapsamında bulunan yabancılara yönelik eğitim öğretim hizmetlerinde uluslararası desteğin az olması. Kitleli göç sorununun uluslararası platformda daha önce meydana gelmesi ve soruna yönelik örnek alınabilecek uygulamaların olmayışı.
Sosyolojik	Okulöncesi eğitimde kalite ve niteliğin artmasına yönelik çalışmalar, eğitim öğretim sürecine velilerinde dahil edilmesine yönelik çalışmalar.
Teknolojik	Teknoloji aracılığı ile eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkanlarına sahip olunması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Öğrenci devamsızlığı ve kayıt bölgesi durumu	Değerler Eğitimi	Mesleki Yeterlilikler
Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler	Fiziki Yapı
Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okula devamı ve uyumu	Yerel-Ulusal ve Uluslararası Projeler	Yönetim ve Organizasyon
		Mali Yapı
		Sağlık ve Hijyen standartları
		İş Birlikleri
		Paydaş Memnuniyeti
		Kurum Kültürü

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Açıklamalı [F18]: (Okul türü gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

Yaşadığı toplumla barışık, yaratıcılığı gelişmiş, ilgi alanları ortaya çıkarılarak desteklenmiş, kendi kendini ifade edebilen, kendi haklarını korurken başkalarının haklarına saygı gösteren, mili ve manevi değerlere saygılı, evrensel değerleri içselleştirebilen, doğayı koruyan sağlam karakterli bireyler Çağdaş, yenilikçi, öz disiplini ve benlik saygısı gelişmiş, çalışkan, sorgulayıcı, araştırmacı, paylaşımcı, girişimci, kendisiyle ve yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Yenilikçi, yaratıcı, sürekli gelişen, sunduğu öğrenme ortamları ve öğrencilerinin nitelikleri ile bölgede örnek bir okul öncesi eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Okulumuzun amacı toplumda, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmek.
- 2) Okul Öncesi Eğitimin amaç ve ilkelerine uygun eğitim öğretim ortamı oluşturmak.
- 3) Kendi kendini ifade edebilen, kendi haklarını korurken başkalarının haklarına saygı gösteren bireyler yetiştirmek.
- 4) Başarının ancak takım çalışmasıyla elde edileceğine inanıyoruz.
- 5) Sağlıklı, temiz ve hijyenik bir okul
- 6) Eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmak için elindeki bütün imkanlarını kullanan bir okul modeli.

Açıklamalı [F19]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve uyum, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Anaokulu/Okul Öncesi Eğitim Kurumları İçin

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün okulöncesi çocukların okullaşma oranlarını artıran ve okula uyum sorunlarını gideren etkin bir eğitime ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Açıklamalı [FI10]: Açıklama:

- 1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2)Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
PG.1.1.1	Sürekli devamsız durumda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci oranı	20	15	10	5	0	0
PG.1.1.2	20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (özürlü-özürsüz)	10	5	5	5	5	5
PG.1.1.3	Adrese dayalı kayıt sisteminde öğrencilerden kesin kayıt yaptıranların oranı	70	80	85	90	95	100
PG.1.1.4	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	20	20	20	20	20	20
PG.1.1.5.	Tanılamaya yönlendirilen öğrenci oranı	10	10	10	10	10	10
PG.1.1.6.	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci oranı						
PG.1.1.7.	Yabancı uyruklu öğrencilerin devam oranı						
PG.1.1.8.	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden uyum eğitimi alanların oranı						

Açıklamalı [FI11]: Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve uyum (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.) Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar alta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Veli ziyareti ve ikna çalışmaları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
1.1.2	Veli paylaşım günleri düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
1.1.3	Okul faaliyetlerinin tanıtım çalışmalarına ağırlık verilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
1.1.4	Ekonomik durumu yetersiz öğrencilere destek verilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
1.1.5	Okula devamın önemi ile ilgili veli bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
1.1.6	Okul öncesi eğitimin önemi ile ilgili kamu spotu oluşturulacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
1.1.7	Özel eğitimle ilgili velilere yönelik seminerler düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
1.1.8	Okul rehber öğretmeni tarafından özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler RAM'a yönlendirilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim süresince
1.1.9	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim süresince
1.1.10	Yabancı uyruklu öğrencilerin Türkçe konuşma becerilerinin gelişimi için ilgili kuruluşlara yönlendirme yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim süresince
1.1.11	Yabancı uyruklu öğrencilerin ailelerine yönelik sosyal faaliyetler düzenlenecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim süresince

Açıklamalı [F112]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Anaokulu/Okul Öncesi Eğitim Kurumları İçin

Stratejik Amaç 2: Çocukların bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

Stratejik Hedef 2.1: Çocukların çok yönlü gelişimi için okul öncesi kazanımları takip edilecek ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
PG.2.1.1	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.2	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı	90	100	100	100	100	100
PG.2.1.3	Yalnızca özel eğitim gerektiren bireylere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı	5	10	15	20	25	30
PG.2.1.4	Düzenlenen, katılım sağlanan yerel, ulusal ve uluslararası proje sayısı	2	3	5	6	7	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Her öğrencinin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim süresince
2.1.2	Sosyal faaliyetlere katılımın önemi hakkında velilere bilgilendirme yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
2.1.3	Her ay bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerin her birinden en az bir faaliyet düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
2.1.4	Özel eğitim öğrencilerine yönelik her ay en az bir bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlik düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
2.1.5	Sanatsal ve bilimsel atölye çalışması yapılmasına olanak sağlayacak fiziksel alan oluşturulacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
2.1.6	Her yıl yerel, ulusal ve uluslararası projelerden en az birine katılım sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
PG.3.1.1	Kişisel ve mesleki gelişimle ilgili her yıl en az bir eğitim faaliyetine katılan yönetici oranı	80	80	90	90	100	100
PG.3.1.2	Kişisel ve mesleki gelişimle ilgili her yıl en az bir eğitim faaliyetine katılan öğretmen oranı	80	85	90	90	100	100
PG.3.1.3	Temel ilkyardım eğitimi almış personel sayısı	5	8	9	9	10	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Yönetici ve öğretmenlerin kişisel veya mesleki gelişimleriyle ilgili her yıl en az 1 eğitim faaliyetine katılması teşvik edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
3.1.2	Yönetici ve öğretmenlerin EBA portalındaki eğitimlerden faydalanması sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
3.1.3	Okul personeli ve öğretmenlere yönelik uzman desteğiyle her yıl en az 1 temel ilkyardım eğitimi düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
PG.3.2.1	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme sayısı	2	2	3	4	4	5
PG.3.2.2	Her dönem için faaliyet raporu düzenlenmesi (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.3	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	4	4	5	6	6	6
PG.3.2.4	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.5	Toplam kamera sayısının ihtiyaç duyulan kamera sayısına oranı	70	80	85	90	95	100
PG.3.2.6	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	5	7	7	8	9	10
PG.3.2.7	Okulun gelirlerinin, okul giderlerini karşılama oranı	50	60	65	75	75	85
PG.3.2.8	Okul sağlığı konusunda yürütülen faaliyet sayısı	1	2	3	4	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	İş sağlığı ve güvenliği kontrolleri düzenli olarak yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
3.2.2	Kamera ve güvenlik sisteminin düzenli olarak kontrolü yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
3.2.3	Velilerin okula giriş-çıkışları akıllı kontrol sistemi ile kontrol edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
3.2.4	Tasarruf konusu ile ilgili farkındalık faaliyetleri düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
3.2.5	Lavabolara sensörlü musluklar kurulacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
3.2.6	Uygun alanlara fotoselli ışık sistemi kurulacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
3.2.7	Temiz Okul Sertifikası alınması için çalışmalar yürütülecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
PG.3.3.1	Veli memnuniyet oranı	80	80	90	100	100	100
PG.3.3.2	Çalışan memnuniyet oranı	90	90	100	100	100	100
PG.3.3.3	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	5	10	10	10	15	15
PG.3.3.4	Veli toplantılarına katılan veli oranı	75	75	80	90	100	100
PG.3.3.5	Okul faaliyetlerine katılan veli oranı	50	55	65	70	80	90
PG.3.3.6	Öğretmen, veli ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	3	5	7	8	10	15
PG.3.3.7	Kurumun tanıtımına yönelik yapılan faaliyet sayısı	3	5	6	8	9	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Çalışanlara ve velilere yönelik her dönem bir anket çalışması düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
3.3.2	Yılsonu tanıtım çalışmalarına ve faaliyetlere kayıt bölgesindeki halk, kurum ve kuruluş temsilcileri davet edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
3.3.3	Kurumun işleyişi ile ilgili aylık personel toplantıları düzenlenerek dilek ve temenniler görüşülecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
3.3.4	Her ay velilerle düzenli toplantılar yapıp öneri ve ihtiyaçları doğrultusunda uzman kişilerin desteğiyle eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
3.3.5	Okul etkinliklerine velilerin katılımı teşvik edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
3.3.6	Yapılan çalışmalar okulun internet sitesinde düzenli olarak paylaşılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
3.3.7	Okulun ve okul faaliyetlerinin tanıtımı için kısa film, video, afiş, broşür ve benzeri çalışmalar yapılacaktır. Eğitim-öğretim yılı sonunda okulun çalışmalarını yansıtan şenlik düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2022-2026 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2022	2023	2024	2025	2026	Toplam
Genel Bütçe	15000	15000	17000	20000	23000	90.0000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	15000	15000	17000	20000	23000	90.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

EKLER: Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.